



Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809

CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0008943 del 26/11/2024
VI (Uscita)

Al coll.scolastico **LEO ROCCO**

ALL' UFFICIO

ATTI/ALBO

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO personale COLLABORATORE SCOLASTICO** nell'ambito del progetto PNRR dal Titolo "Techne&Logos: sapere e saper fare -Missione 4:Istruzione e Ricerca-Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-Linea di investimento 3.1- Nuove Competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle Competenze STEM e Multilinguistiche (DM65/2023)- Intervento A "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti".

- MODULO: "LET'S PLAY ENGLISH"

- MODULO: "IMPROVE ENGLISH"

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31091-

Titolo di Progetto: "Techne&Logos: sapere e saper fare"

Codice CUP: B74D23003850006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO CHE** come chiarito nell "Avviso per la selezione del personale ATA INTERNO-b) Collaboratori Scolastici, prot. n.3757 del 06.05.2024, Istituto necessita di acquisire **supporto qualificato per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi** per la realizzazione del progetto PNRR dal Titolo "Techne&Logos: sapere e saper fare" - **Missione 4:Istruzione e Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Linea di investimento 3.1- Nuove Competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle Competenze STEM e Multilinguistiche (DM65/2023);**
- ACQUISITE** le disponibilità dei collaboratori scolastici in servizio presso l'I. C. S. Lucia che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- ACCERTATO** che il coll. scol. Leo Rocco , in servizio presso questo Istituto Comprensivo con incarico a tempo indeterminato ha dato la disponibilità nella riunione nella riunione con la DSga Liguori Antonella, verbale n. 1 del 02/09/2024, a svolgere prestazioni aggiuntive nell'ambito del progetto in questione;
- VERIFICATO** che lo stesso risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle suddette attività oggetto dell'incarico;
- ACCERTATO CHE** che non sussistono motivi di incompatibilità, al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico»)

CONFERISCE

al collaboratore scolastico LEO ROCCO, l'incarico di **supporto ausiliario per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi** nell'ambito del progetto **PNRR dal Titolo "Techne&Logos: sapere e saper fare"** per i seguenti moduli:

- **MODULO: "LET'S PLAY ENGLISH"**-

- **MODULO: " IMPROVE ENGLISH"**

che si svolgeranno presso la sede **Scuola Primaria EPITAFFIO**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività relative alla propria figura (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc...), nell'ambito del **Progetto PNRR dal Titolo "Techne&Logos: sapere e saper fare" -Missione 4:Istruzione e Ricerca-Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Linea di investimento 3.1- Nuove Competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle Competenze STEM e Multilinguistiche (DM65/2023)-Codice CUP: B74D23003850006- MODULO: "LET'S PLAY ENGLISH"- MODULO: " IMPROVE ENGLISH**
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal **27/11/2024** fino alla data di fine progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito sarà corrisposto un corrispettivo lordo alla S.V. , il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **Euro18,25** rapportato alle ore o giornate lavorative effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/03, che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- ii. Documentazione

Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Gabriella LIBERTI

Firma per accettazione