



Ministero dell'Istruzione e del Merito

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809

CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0004564 del 03/06/2024
II-3 (Uscita)

ESTRATTO DAL VERBALE N. 6 DEL COLLEGIO DOCENTI

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di marzo, alle ore 16.15, si riunisce il Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo S. Lucia, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

omissis

2. Proposta di intitolazione del Plesso Secondaria I grado ad Elisabetta Sabatino

omissis

2. Proposta di intitolazione del Plesso Secondaria I grado ad Elisabetta Sabatino

Per il secondo punto all'odg, la Dirigente, sentito il parere positivo dell'assessore alla pubblica istruzione del Comune di Cava de' Tirreni, Lorena Iuliano, propone al Collegio di intitolare il Plesso della Secondaria di I grado alla prof.ssa Sabatino Elisabetta. L'iter procedurale per l'intitolazione di una scuola o il suo mutamento è stato stabilito dalla CM 12.11.1980 n. 313 e prevede l'intervento di diversi soggetti istituzionali. In primo luogo occorre la deliberazione del Consiglio di Istituto - sentito il Collegio dei docenti - che è successivamente inviata all'Ufficio scolastico, che acquisisce le valutazioni del Prefetto e della Giunta comunale. Se favorevoli, l'Ufficio emana il decreto di intitolazione inviandolo poi alla scuola e al Ministero.

La Dirigente apre la discussione. Non si registrano interventi

DELIBERA N 56 IL COLLEGIO

VISTA la CM 12.11.1980 n. 313

PRESO ATTO della proposta della Dirigente

DELIBERA

di approvare all'unanimità l'avvio dell'iter procedurale per l'intitolazione del plesso della secondaria alla prof.ssa Sabatino Elisabetta.

DELIBERA N. 57

Esauriti gli argomenti all'o.d.g. la docente verbalizzante, Anna Barbara Rega, dà lettura del verbale per sottoporlo all'approvazione del Collegio dei docenti.

Il Collegio prende atto e procede alla votazione

Il Collegio delibera di approvare all'unanimità.

La riunione termina alle ore 16.35

Del che è verbale che è approvato e sottoscritto.

CONFORME ALL'ORIGINALE AGLI ATTI

La Dirigente scolastica

Gabriella LIBERTI

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*